**GUIDA COMPILAZIONE E-DGUE**

Per poter procedere con la corretta compilazione dell' EDGUE in piattaforma occorre:

* Accedere in piattaforma con le proprie credenziali di accesso.
* Scaricare dai dettagli della gara l'edgue in formato xml
* Cliccare sul pulsante "Cruscotto" presente nel menù laterale a sinistra presente in homepage
* Cliccare sul tasto "Compilare Edgue Response".
* Caricare l'Edgue in XML.
* Compilare i dati dell'operatore economico ed i Criteri.
* Generare la response sia in formato xml che in pdf e riallegarle entrambe nella propria documentazione di gara.

Nota bene: Qualora non sia possibile trasmettere entrambe i documenti in quanto l'ente non ha impostato l'opzione di multiplo in corrispondenza del campo EDGUE il nostro consiglio è quello di firmare digitalmente entrambi i file e zippare il contenuto. Il file zip, per poter essere ricaricato a sistema dovrà essere a sua volta firmato digitalmente.

Per maggiori approfondimenti sulla compilazione della EDGUE RESPONSE consigliamo di consultare la sezione " Manuali e Guide" e nello specifico il manuale denominato "**Guida alla compilazione dell'Edgue Response"**